

**INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI UTENTI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("GDPR") - "DIPENDENTI"**

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Mana S.r.l. via Argiro 135, 70121 Bari, P. IVA e Codice fiscale 06706740724 numero di telefono: 080.4176635 indirizzo e-mail: privacy@manasrl.it (di seguito “ Titolare ” o “ Società ”).
	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI (DPO)	Il Responsabile per la protezione dei dati può essere contattato all’indirizzo di posta elettronica: dpo@manasrl.it

	DATI PERSONALI TRATTATI e FONTE DEI DATI Per "Dati" si intendono quelli relativi a persone fisiche trattati dalla Società. Tali dati comprendono dati anagrafici comuni dell’interessato, contatti e-mail e telefonici e precedenti esperienze lavorative e sono raccolti direttamente presso l’Interessato, attraverso invio spontaneo del proprio CV a Mana S.r.l.
---	--

	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO		BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO		PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
	1. Ricerca e selezione del personale		Consenso (facoltativo, libero e revocabile in qualsiasi momento), specificato dall’interessato all’interno del CV inviato a Mana S.r.l.		I dati forniti potranno essere conservati per 2 anni a partire dalla data di ricezione del suo CV alla Titolare.
	2. Valutazione dei profili e delle competenze professionali		Consenso (facoltativo, libero e revocabile in qualsiasi momento), specificato dall’interessato all’interno del CV inviato a Mana S.r.l.		I dati forniti potranno essere conservati per 2 anni a partire dalla data di ricezione del suo CV alla Titolare.
	3. Può accadere che durante la fase di selezione il Titolare raccolga e tratti categorie particolari di dati, nello specifico dati che dimostrino l’appartenenza del soggetto interessato ad una categoria protetta.		Consenso (facoltativo, libero e revocabile in qualsiasi momento), specificato dall’interessato all’interno del CV inviato a Mana S.r.l.		I dati forniti potranno essere conservati per 2 anni a partire dalla data di ricezione del suo CV alla Titolare.
	4. Ove il candidato venga assunto, per l'esecuzione e gestione dell'eventuale contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato sia in fase precontrattuale che in fase contrattuale e conseguente adempimento degli obblighi previsti dalla legge, da regolamenti o accordi collettivi anche aziendali, dalla legislazione UE, nonché nei confronti di istituti previdenziali, assistenziali e amministrazioni finanziarie; per l'espletamento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di Sicurezza sul Lavoro e di Privacy; per l'organizzazione e l'esecuzione dei corsi di formazione.		Esecuzione di un contratto di cui Lei è parte.		I dati forniti potranno essere trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro e/o di collaborazione nonché, anche a seguito della cessazione del medesimo, per l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi e derivanti dalla conclusione dello stesso. In particolare, circa le attività di amministrazione, contabilità, gestione paghe, formazione del personale, contrattuali, giuslavoristiche e di gestione dell'eventuale contenzioso, vige un termine di conservazione di 10 anni, come previsto dall'art. 2220 c.c. Sono comunque fatti salvi gli ulteriori periodi di conservazione, laddove prescritti dall'ordinamento giuridico.
	5. Se necessario, per accertare, esercitare o difendere i diritti del Titolare in sede giudiziaria.		Interesse legittimo del Titolare		I dati personali potranno essere conservati per tutta la durata del reclamo e/o del procedimento stragiudiziale e/o giudiziale fino all'esaurimento dei termini

		di esperibilità delle tutele giudiziali e/o azioni di impugnazione.
Decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i Dati saranno distrutti, cancellati o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup e con le esigenze di accountability in capo alla Titolare.		

Per le finalità di cui al punto 4. il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto richiesto dagli obblighi legali e/o contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli, o al successivo trattamento, non consentirà a **Mana S.r.l.** di dare esecuzione al contratto di lavoro o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi agli stessi, quali, a titolo esemplificativo, quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa e quelli di organizzazione dei tempi di lavoro delle risorse nella Società.

	OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI
	<p>Per le finalità di cui ai punti 1., 2., e 3. il consenso è facoltativo, libero e revocabile in qualsiasi momento. Tuttavia, l'eventuale rifiuto al conferimento dei dati non consentirà a Mana S.r.l. a di avviare il processo di ricerca e selezione del personale, nonché di valutazione del candidato.</p> <p>Ove il candidato venga assunto, il conferimento dei dati di cui al punto 4. è obbligatorio per tutto quanto richiesto dagli obblighi legali e/o contrattuali e per l'organizzazione dei turni di lavoro, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli, o al successivo trattamento, non consentirà a Mana S.r.l. di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi agli stessi, quali, a titolo esemplificativo, anche quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa.</p>

	REVOCA DEL CONSENTO AL TRATTAMENTO
	<p>Si ricorda che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (UE) 2016/679, è riconosciuta la facoltà di revocare per iscritto il consenso al trattamento dei dati personali, fatti salvi gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa vigente al momento della richiesta di revoca, contattando il Titolare del trattamento.</p> <p>A tal fine potrà chiedere la revoca del consenso al trattamento attraverso richiesta scritta inviata al Responsabile della Protezione dei Dati della Società con richiesta scritta all'indirizzo mail dpo@manasrl.it.</p>

	DESTINATARI DEI DATI
	<p>I dati possono essere trattati da soggetti esterni operanti in qualità di titolari autonomi del trattamento quali, a titolo esemplificativo: Autorità ed organi di vigilanza e controllo e, in generale, soggetti, pubblici o privati, legittimati a richiedere i dati, Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta alla Titolare per finalità amministrative o istituzionali, secondo quanto disposto dalla normativa vigente nazionale ed europea, nonché persone, società, associazioni o studi professionali che prestino attività di assistenza e consulenza.</p> <p>I dati possono altresì essere trattati, per conto della Titolare, da soggetti esterni designati come responsabili ai sensi dell'art. 28 del GDPR, a cui sono impartite adeguate istruzioni operative. Tali soggetti sono essenzialmente ricompresi nelle seguenti categorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. società che offrono servizi di invio e-mail; b. società che offrono servizi strumentali al perseguitamento delle finalità indicate nella presente informativa; c. società che svolgono servizi di gestione e manutenzione del database della Società; d. altre Società controllate da Mana S.r.l. che potrebbero avere posizioni aperte afferenti alle skills da lei spontaneamente indicate nel CV. <p>I dati personali non saranno diffusi.</p>

	SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO
	<p>I dati personali potranno essere trattati dai dipendenti e/o collaboratori della Titolare/o dei Responsabili del Trattamento deputati al perseguitamento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.</p>



TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA

I dati personali non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. In ogni caso, resta inteso che, ove si rendesse necessario, il Titolare potrà trasferire i dati personali anche in Paesi extra UE, garantendo sin d'ora che il trasferimento avverrà nel rispetto delle disposizioni di legge applicabili e quindi stipulando, se ed in quanto necessario, specifici accordi che garantiscono un livello di protezione adeguato dei dati personali, o comunque adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione europea per il trasferimento di dati personali extra-UE.



DIRITTI DELL'INTERESSATO - RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Contattando il Titolare del trattamento e/o il nostro Responsabile della protezione dei dati, a mezzo posta all'indirizzo Via Argiro, 135, 70121 Bari o scrivendo alla nostra casella di posta dedicata alla conformità alla Privacy di Mana S.r.l. (dpo@manasrl.it), gli interessati possono chiedere al titolare l'accesso ai dati che li riguardano, la loro cancellazione, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR, nonché l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla propria situazione particolare, nelle ipotesi di legittimo interesse del titolare.

Gli interessati, inoltre, nel caso in cui il trattamento sia basato sul consenso o sul contratto e sia effettuato con strumenti automatizzati possono richiedere la portabilità dei propri dati e di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati stessi, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiedono abitualmente o lavorano o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.